Manassas Park City Schools
PowerSchool Parent Portal – Account Creation Guide

1. Go to https://mpark.powerschool.com/public to access the Student and Parent Sign In page

2. Click on the Create Account tab
3. Click on Create Account button

4. Enter your name, email, desired username and password

5. Scroll down to "Link Students to Account"
6. Enter the name, Access ID, Access Password and Relationship for each student you wish to add to your parent account.

1. Para tener acceso a la página de registro de los Estudiantes y Padres favor de ir a la siguiente dirección electrónica: https://mpark.powerschool.com/public

2. Dele clic en la primera pestaña del folder CREAR CUENTA
3. Dele clic en la casilla azul de CREAR CUENTA

4. Llene las casillas correspondientes a NOMBRE, CORREO ELECTRÓNICO, NOMBRE DEL USUARIO DESEADO y CONTRASEñA.

5. Desplaze la hoja hacia abajo a la casilla "Añadir estudiante a la cuenta"
6. Llene las casillas correspondientes a NOMBRE, IDENTIFICACION DE ACCESO, CONTRASEñA DE ACCESO Y RELACIÓN CON EL ESTUDIANTE para cada hijo/hija que deseen incluir en su cuenta.